**Приложение**

к Положению о проведении конкурса

«Лучший социально значимый проект территориального общественного самоуправления Тульской области»

**Форма № 3**

1. **ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Название проекта |  |
| Номинация, по которой заявлен проект |  |
| ФИО руководителя проекта |  |
| Место реализации проекта  |  |
| Планируемая дата презентации проекта (итоговое мероприятие) |  |
| Стоимость проекта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| Собственные средства ТОС (% от стоимости проекта)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| Привлеченные (иные) средства (% от стоимости проекта) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| Планируемое количество благоприобретателей по проекту( в % от числа граждан, проживающих на территории ТОС) |  |
| Планируемое участие граждан, проживающих на территории ТОС в реализации проекта (в % от числа граждан, проживающих на территории ТОС) |  |
| Цели расходования средств гранта в соответствии с уставом ТОС |  |

Председатель ТОС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

1. **ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**
2. **Название проекта**
3. **Постановка проблемы, на решение которой направлен проект**

В данном разделе необходимо раскрыть проблему, которую предполагается решить в ходе реализации проекта ТОС и обосновать необходимость его реализации.

При выборе социальной проблемы необходимо учитывать следующее:

* важность данной социальной проблемы для ТОС или жителей микрорайона, района, города
* актуальность и масштабность данной проблемы (какое количество жителей заинтересовано в решении данной социальной проблемы);
* возможность практической реализации проблемы участниками проекта в установленные сроки.

Ключевые вопросы:

* Почему необходимо выполнять этот проект?
* Какую проблему поможет решить Ваш проект?
* Почему эта проблема приоритетна?
* Докажите, аргументируйте, что такая проблема действительно существует.
* Кто является носителем данной проблемы, целевой группой?

Описывая проблему, можно ссылаться на статистические данные, делать ссылки на другие источники.

1. **Цель и задачи проекта**

Необходимо указать конкретную цель проекта, которая должна непосредственно соотноситься с решаемой проблемой. Затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо предпринять для достижения поставленной цели.

Цель проекта - это «перевернутая проблема», то есть, определив проблему, целью проекта выбирают способ её разрешения.

Задачи проекта - это конкретные шаги на пути к достижению цели проекта.

Цели и задачи проекта должны быть:

* измеримыми,
* рассчитанными на срок реализации проекта,
* достижимыми,
* не противоречащими друг другу.

Примеры целей:

*привлечение внимания к какой-то актуальной социальной проблеме местного сообщества;*

*включение жителей (или каких-то отдельных их категорий) в реальную практическую деятельность по разрешению этой проблемы      и т.д.*

Задачи социальных проектов могут формулироваться в ряде категорий:

* организационные (провести что-то, организовать что-то, сформировать группу для чего-то, оборудовать что-то ....);
* учебные (обучить, научить кого-то чему-то, сформировать социально-личностные компетенций и пр.)
* методические (разработать программу..., выпустить методическое пособие..., распространить технологию в районе...),
* информационные (собрать информацию чем-либо, выступить в СМИ о реализации проекта не менее .... раз, провести цикл бесед с...),
* координационные (скоординировать работу кого-то, объединить усилия кого-то...) и т.д.
1. **Целевая аудитория и количество благополучателей проекта**

Необходимо указать на какую целевую группу рассчитан проект, и какое количество граждан, проживающих на территории ТОС и иных территориях муниципального образования, смогут воспользоваться результатами проекта.

1. **Календарный план реализации проекта на период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Описание мероприятия | Исполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

в графе 2 "Мероприятие" поэтапно отразить мероприятия по каждой задаче проекта;

в графе 3 "Описание мероприятия" указать характер планируемых к выполнению работ по проекту, количество требуемого материала, количество трудового времени, при необходимости раскрыть мероприятие более подробно и т.д.;

в графе 4 указать организации, частные предприниматели (в том числе на договорной основе); ответственные лица; граждане, участвующие на добровольной основе и т.д.;

в графе 5 указать срок выполнения мероприятия по соответствующей позиции календарного плана реализации проекта.

1. **Описание процесса реализации проекта**

Данный раздел предусматривает детальное описание процесса реализации проекта: подробное описание мероприятий, обоснование сроков выполнения мероприятий, предполагаемое сотрудничество с организациями для решения поставленных задач (в случае привлечения сторонних организаций и лиц, в том числе волонтеров, к работе по проекту, в том числе на договорной основе, рекомендуется предварительное получение согласия об участии в реализации проекта в виде подтверждающих писем, которые могут быть приложены к проекту), иные сведения произвольного содержания. Указать людей, занятых в организации и осуществлении проекта, опыт работы каждого исполнителя в данном направлении.

Дополнительно в данном разделе необходимо указать предполагается ли при реализации проекта использовать механизмы волонтерства и благотворительности.

1. **Ожидаемые результаты проекта**

В данном разделе необходимо четко сформулировать ожидаемые результаты по окончании реализации проекта: описать ожидаемые социальный и экономический эффекты на территории реализации проекта, по возможности отразить количественные показатели, характеризующие достижение поставленных целей и решение проблемы, использование результатов проекта после завершения финансирования.

Желаемые результаты должны быть соотнесены с запланированными временными рамками.

Могут предусматривать как количественные (столько-то человек привлечено, сколько чего сделано, проведено, распространено и т.п.), так и качественные параметры оценки (изменение отношения к проблеме).

1. **Дальнейшее развитие проекта**

В данном разделе необходимо оценить перспективы продолжения проекта после окончания сроков финансирования,

В случае реализации проектов, связанных с благоустройством территории ТОС, возведением каких-либо объектов(детских, спортивных и пр.)необходимо указать каким образом будет осуществляться дальнейшее содержание объектов благоустройства.

1. **Дополнительные материалы к проекту** (схемы, рисунки, фотографии, таблицы, макеты, видеоматериалы) - прикладываются по мере необходимости.

*\*****Требования к оформлению текста описания проекта:***

* *Не более 10 машинописных страниц текста, кегль 14, шрифт Times New Roman, 1,5 интервал,*
* *все страницы нумеруются, начиная со 2 стр. (на титульном листе номер не ставится).*

*Заявка пишется простым языком, используемые специальные термины и аббревиатуры должны быть объяснены в тексте заявки.*

**Председатель ТОС:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.